

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 марта 2020г. № 19

п. Козловский

Об утверждении

плана мероприятий «Противодействие

коррупции в Добринском сельском

поселении на 2020 год»

В соответствии с частью 1 статьи 10 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области»:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий «Противодействие коррупции в Добринском сельском поселении на 2020 год».

2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Добринского С.И.Бердников

сельского поселения

Утвержден

распоряжением администрации Добринского сельского поселения

от 31.03.2020 г. № 19

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

В ДОБРИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2020 ГОД»

1. Введение

План мероприятий «Противодействие коррупции в Добринском сельском поселении на 2020 год» (далее – План) разработан в соответствии с частью 1 статьи 10 Закона Воронежской области от 12.05.2009г. № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области».

Антикоррупционная деятельность в Добринском сельском поселении направлена на предупреждение коррупционных проявлений, а также на устранение причин и условий коррупции в обществе, формирование нетерпимого отношения к коррупции в обществе, обеспечение реализации норм федеральных актов и представляет собой систему мер правового, организационного, экономического, информационного и кадрового характера, последовательно реализуемых органами местного самоуправления Добринского сельского поселения, структурными подразделениями, муниципальными учреждениями Добринского сельского поселения.

В органах местного самоуправления созданы механизмы реализации федерального законодательства в сфере противодействия коррупции, решаются такие важные задачи, как вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики, формирование антикоррупционного общественного сознания и создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции.

Вместе с тем анализ информации говорит о том, что не всегда проводимые мероприятия по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, приводят к применению предусмотренных законодательством мер юридической ответственности.

Следует продолжить работу по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Исходя из приоритетов антикоррупционной политики, следует продолжить работу органам местного самоуправления по организации деятельности по противодействию коррупции в структурных подразделениях и муниципальных учреждениях, в том числе по антикоррупционному просвещению, повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, внедрению в практику правил корпоративной этики.

Необходимо осуществлять ежегодный мониторинг проблем, связанных с коррупционными проявлениями в Добринском сельском поселении, который позволит не только отслеживать текущую ситуацию общественного мнения по обсуждаемым вопросам, но и выявлять динамику изменений, что позволяет сместить акценты проводимой работы в наиболее востребованных направлениях.

Требуется методичная и целенаправленная работа по оценке коррупционных рисков и ранжированию их по степени распространенности, выявлению наиболее вероятных зон коррупционных рисков в разных сферах деятельности органов местного самоуправления, осуществлению антикоррупционных мероприятий при проведении конкурсов по размещению муниципальных заказов, при решении вопросов муниципальной службы, вовлечению гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.

Правовую основу Плана мероприятий составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A34B583BFC8B64F30D04CB1iDrBG) Российской Федерации, Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A37B887BFC4E118328119BFDED1i7r7G) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A37B886BFC1E318328119BFDED1i7r7G) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Закон Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», «Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Добринского сельского поселения».

2. Сведения о разработчике

и исполнителях Плана, сроках реализации Плана

Разработчиком Плана мероприятий является администрация Добринского сельского поселения, действующая на основании Устава Добринского сельского поселения.

Исполнителями Плана являются структурные подразделения администрации муниципального района, муниципальные учреждения администрации.

Срок реализации Плана –2020 год.

3. Цели и задачи Плана

Основными целями Плана являются:

- устранение причин и условий, порождающих коррупцию в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях;

- формирование нетерпимости граждан к коррупционным проявлениям;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и организаций от негативных проявлений, связанных с коррупцией, а также повышение доверия граждан к органам государственной власти;

- повышение взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- совершенствование системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления Добринского сельского поселения;

- совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

- активизация деятельности органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также Совет по противодействию коррупции в Добринском сельском поселении;

- реализация организационных, разъяснительных и иных мер предупреждения коррупции;

- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- организация и проведение антикоррупционной пропаганды, вовлечение гражданского общества в процесс реализации антикоррупционной политики;

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;

- информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

- реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», касающихся обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции;

- создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую;

- формирование антикоррупционного общественного сознания.

4. Основные направления реализации Плана

Для достижения указанных целей антикоррупционная работа осуществляется по следующим направлениям:

1) организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления;

2) совершенствование правовых основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления и проведение антикоррупционной экспертизы;

3) соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы;

4) организация антикоррупционного просвещения;

5) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

6) регламентация предоставления муниципальных услуг;

7) проведение антикоррупционного мониторинга;

8) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления;

9) реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях.

Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению в администрации Таловского муниципального района осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым администрацией Таловского муниципального района.

4.Ожидаемые результаты реализации Плана

В результате реализации Плана предполагается достижение следующих положительных результатов:

1. Повышение эффективности противодействия коррупционным проявлениям.

2. Укрепление доверия населения и общественных институтов к деятельности органов местного самоуправления.

3. Снижение количества коррупциогенных положений в нормативных правовых актах, принимаемых органами местного самоуправления.

4. Повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления.

5. Снижение количества коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления.

6. Соблюдение этических норм и правил служебного поведения муниципальными служащими для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета органов местного самоуправления, повышение уровня доверия к ним граждан и организаций.

5. Контроль за ходом исполнения Плана

Руководитель аппарата администрации муниципального района осуществляет координацию и мониторинг хода выполнения мероприятий прилагаемого Плана мероприятий.

Исполнители осуществляют контроль и несут ответственность за организацию и исполнение мероприятий по реализации Плана в установленные сроки и в пределах своих полномочий, представляют в установленном порядке информацию об их выполнении.

Приложение к

Плану мероприятий «Противодействие коррупции в

Добринском сельском поселении на 2020 год»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

**В ДОБРИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2020 ГОД»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок  выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления** | | | |
| 1.1. | Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции Добринского сельского поселения (далее – Совет по противодействию коррупции) | Секретарь Совета по противодействию коррупции в Добринском сельском поселении | Ежеквартально |
| 1.2. | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности муниципальной службы в Добринском сельском поселении | Глава поселения  Структурные подразделения администрации Добринского сельского поселения  Муниципальные учреждения | Не реже одного раза в год  (по отдельному плану) |
| 1.3. | Проведение мониторинга муниципальных закупок, представление отчетов об исполнении планов закупок в целях обеспечения муниципальных нужд Добринского сельского поселения, а также иной информации в Совет по противодействию коррупции в Добринском сельском поселении | Глава Добринского сельского поселения | Ежегодно  (по отдельному плану) |
| 1.4. | Осуществление мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества Добринского сельского поселения и повышению эффективности его использования | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 1.5. | Осуществление мониторинга организации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Таловского муниципального района | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно  (согласно плану - графику) |
| 1.6. | Оценка эффективности проводимой в администрации Добринского сельского поселения, Совете народных депутатов антикоррупционной работы | Совет по противодействию коррупции в Добринском сельском поселении | Постоянно  (согласно плану - графику) |
| 1.7. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в Добринском сельском поселении, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 1.8. | Обеспечение открытости и гласности в работе органов местного самоуправления при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва на муниципальной службе | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 1.9. | Включение в программы курсов повышения квалификации, организуемых правительством Воронежской области для муниципальных служащих, не менее 2 часов по вопросам профилактики коррупции | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 1.10. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 1.11. | Подготовка доклада о реализации Плана противодействие коррупции в Добринском сельском поселении в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области | Глава Добринского сельского поселения | До 10 февраля 2020 года |
| 1.12. | Направление в администрацию Добринского сельского поселения информации о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд) по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений | Муниципальные учреждения администрации Добринского сельского поселения  Структурные подразделения администрации | Постоянно |
| **Направление 2. Совершенствование правовых основ противодействия коррупции в Добринском сельском поселении и проведение антикоррупционной экспертизы** | | | |
| 2.1. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов администрации Добринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Структурные подразделения администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 2.2. | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Добринского сельского поселения | Специалист администрации Добринского сельского поселения | I квартал 2020 |
| 2.3. | Осуществление анализа работы органов местного самоуправления по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов | Глава Добринского сельского поселения | I квартал 2020  I квартал 2020 |
| 2.4. | Оказание правовой и методической помощи органам местного самоуправления городского и сельских поселенияй при проведении ими антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов | Юридический сектор (по согласованию) | Постоянно |
| 2.5. | Осуществление мониторинга исполнения законодательства в сфере противодействия коррупции и подготовка предложений по его совершенствованию совместно с общественными организациями | Структурные подразделения администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 2.6. | Проведение мониторинга правоприменения | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 2.7. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов их обнародования администрацией Добринского сельского поселения. | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| **Направление 3. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении и муниципальной службы** | | | |
| 3.1. | Контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Муниципальные учреждения администрации Добринского сельского поселения  Структурные подразделения администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 3.2. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 3.3. | Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения администрации Добринского сельского поселения | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 3.4. | Сбор, систематизация и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 3.5. | Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 3.6. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающие должности муниципальной службы ограничений и запретов, по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, касающихся в том числе получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| **Направление 4. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции** | | | |
| 4.1. | Осуществление взаимодействия с Общественной палатой Таловского района и институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной работы и общественного контроля | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 4.2. | Внедрение в работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Добринского сельского поселения и по урегулированию конфликта интересов практики приглашения представителей общественных и профсоюзных организаций | Юридический сектор | Постоянно |
| **Направление 5. Регламентация предоставления муниципальных услуг** | | | |
| 5.1. | Ведение перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 5.2. | Организация проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых филиалом АУ «МФЦ» | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 5.3. | Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 5.4. | Обеспечение предоставления информации о муниципальных услугах посредством информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 5.5. | Размещение в местах предоставления муниципальных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| **Направление 6. Проведение антикоррупционного мониторинга** | | | |
| 6.1. | Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и по урегулированию конфликта интересов | Глава Добринского сельского поселения | Ежеквартально |
| 6.2. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Глава Добринского сельского поселения | Ежеквартально |
| **Направление 7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации Добринского сельского поселения** | | | |
| 7.1. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности администрации Добринского сельского поселения, размещение в информационной системе «в сети Интернет» сведений о структуре администрации Добринского сельского поселения, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего федерального законодательства | Муниципальные учреждения администрации Добринского сельского поселения  Структурные подразделения администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 7.2. | Осуществление мониторинга официального сайта Добринского сельского поселения в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления» | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 7.3. | Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Добринском сельском поселении, о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 7.4. | Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, Интернет-приемных на официальном сайте Добринского сельского поселения в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 7.5. | Анализ сайта Добринского сельского поселения на предмет размещения информации по вопросу противодействия коррупции | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 7.6. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах | Глава Добринского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 8. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях** | | | |
| 8.1. | Осуществление контроля за подготовкой и реализацией ежегодных планов работы по противодействию коррупции в муниципальных казенных учреждениях Добринского сельского поселения | Совет по противодействию коррупции | Постоянно |
| 8.2. | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) МКУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МКУ | Глава Добринского сельского поселения | 1 раз в полугодие |
| 8.3. | Осуществление анализа деятельности подведомственных муниципальных учреждений Добринского сельского поселения по реализации статьи 11.2 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области» | Глава Добринского сельского поселения | Постоянно |
| 8.4. | Контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции, осуществляемых в МКУ | Глава Добринского сельского поселения | Согласно плану-графику |
| 8.5. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, структурных подразделений администрации Добринского сельского поселения, и лицами, замещающими указанные должности | Специалист администрации Добринского сельского поселения | Постоянно |
| **9. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом** | | | |
| 9.1. | Мониторинг реализации настоящего Плана, планов противодействия коррупции Добринского сельского поселения | Совет по противодействию коррупции в Добринском сельском поселении | По итогам полугодий |
| 9.2. | Мониторинг реализации настоящего Плана | Глава Добринского сельского поселения | До 25 января 2020 года. |